

## ERRATA DO EDITAL 002/2011

### Onde se lê:

Anexo 02

### Leia-se:

Anexo 02a ; Anexo 02b ; Anexo 02c

| <b>ANEXO 02a – DAS INFORMAÇÕES GERAIS DO CARGO E DAS VAGAS</b>  |  |
|---|--|
| <small>*Caso seja necessário, para mais de um nível, duplique este quadro, acrescentando (Anexo 02a).</small> |  |
| NOME  | DISCRIMINAÇÃO  |
| Unidade Universitária de:   | Caldas Novas   |
| Endereço completo:  | Rua B – 8, quadra 18, s/nº. Parque das Brisas  |
| Comissão nomeada pela Portaria SEGPLAN/UEG n.:  | 001/2011 de 11/05/2011.  |
| Edital n.:  | 002/2011.  |
| Processo(s) n.:   | 3734   |
| Técnico Administrativo Nível  | Médio  |
| Cargo:  | Técnico Administrativo   |
| Função:   | Auxiliar de Laboratório de Informática   |
| Requisitos:   | Ensino Médio Completo  |
| Descrição sumária das atividades:   | Auxiliar para o Laboratório de Informática, com conhecimentos em informática e bom domínio da Língua Portuguesa.   |
| Vagas:  | 01   |
| Vagas para cadastro de reservas:  | Não haverá vagas para o cadastro de reserva  |
| Lotação (Setor):  | Laboratório de Informática   |
| Carga horária da jornada de trabalho:   | 40 (quarenta) horas semanais.  |
| O horário de trabalho   | será definido em conformidade com as necessidades da Universidade Estadual de Goiás                                |
| A jornada de trabalho/turno   | poderá ocorrer durante o turno diurno e/ou noturno, de acordo com a necessidade da Universidade Estadual de Goiás. |
| <b>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: VENCIMENTO</b>   |  |
| Técnico Administrativo Nível Superior   | R\$ 1.212,20 (um mil, duzentos e doze reais, vinte centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Médio  | R\$ 672,80 (seiscentos e setenta e dois reais, oitenta centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Fundamental  | R\$ 510,00 (quinhentos e dez reais)  |
| Agente Administrativo   | R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)  |

**ANEXO 02b– DAS INFORMAÇÕES GERAIS DO CARGO E DAS VAGAS**

\*Caso seja necessário, para mais de um nível, duplique este quadro, acrescentando (Anexo 02a).

| <b>NOME</b>                                    | <b>DISCRIMINAÇÃO</b>   |
|--|--|
| Unidade Universitária de:                      | Caldas Novas   |
| Endereço completo:                             | Rua B – 8, quadra 18, s/nº. Parque das Brisas  |
| Comissão nomeada pela Portaria SEGPLAN/UEG n.: | 001/2011 de 11/05/2011.  |
| Edital n.:                                     | 002/2011.  |
| Processo(s) n.:                                | 3735   |
| Técnico Administrativo Nível                   | Médio  |
| Cargo:   | Técnico Administrativo   |
| Função:  | Auxiliar Acadêmico   |
| Requisitos:                                    | Ensino Médio Completo  |
| Descrição sumária das atividades:              | Auxiliar de secretaria, com conhecimentos em informática e bom domínio da Língua Portuguesa.                       |
| Vagas:   | 01   |
| Vagas para cadastro de reservas:               | 01   |
| Lotação (Setor):                               | Secretaria   |
| Carga horária da jornada de trabalho:          | 40 (quarenta) horas semanais.  |
| O horário de trabalho                          | será definido em conformidade com as necessidades da Universidade Estadual de Goiás                                |
| A jornada de trabalho/turno                    | poderá ocorrer durante o turno diurno e/ou noturno, de acordo com a necessidade da Universidade Estadual de Goiás. |
| <b>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: VENCIMENTO</b>  |  |
| Técnico Administrativo Nível Superior          | R\$ 1.212,20 (um mil, duzentos e doze reais, vinte centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Médio             | R\$ 672,80 (seiscentos e setenta e dois reais, oitenta centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Fundamental       | R\$ 510,00 (quinhentos e dez reais)  |
| Agente Administrativo                          | R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)  |

**ANEXO 02c – DAS INFORMAÇÕES GERAIS DO CARGO E DAS VAGAS**

\*Caso seja necessário, para mais de um nível, duplique este quadro, acrescentando (Anexo 02a).

| <b>NOME</b>                                    | <b>DISCRIMINAÇÃO</b>                          |
|--|---|
| Unidade Universitária de:                      | Caldas Novas                                  |
| Endereço completo:                             | Rua B – 8, quadra 18, s/nº. Parque das Brisas |
| Comissão nomeada pela Portaria SEGPLAN/UEG n.: | 001/2011 de 11/05/2011.                       |
| Edital n.:                                     | 002/2011.                                     |
| Processo(s) n.:                                | 3741  |
| Técnico Administrativo Nível                   | Fundamental                                   |
| Cargo:   | Técnico Administrativo                        |

|   |  |
|---|--|
| Função:                                       | Auxiliar de Serviços Gerais  |
| Requisitos:                                   | Ensino Fundamental Completo  |
| Descrição sumária das atividades:             | Limpeza e manutenção das dependências da Unidade Universitária.  |
| Vagas:  | 01   |
| Vagas para cadastro de reservas:              | 01   |
| Lotação (Setor):                              | UnU de Caldas Novas  |
| Carga horária da jornada de trabalho:         | 40 (quarenta) horas semanais.  |
| O horário de trabalho                         | será definido em conformidade com as necessidades da Universidade Estadual de Goiás                                |
| A jornada de trabalho/turno                   | podará ocorrer durante o turno diurno e/ou noturno, de acordo com a necessidade da Universidade Estadual de Goiás. |
| <b>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: VENCIMENTO</b> |  |
| Técnico Administrativo Nível Superior         | R\$ 1.212,20 (um mil, duzentos e doze reais, vinte centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Médio            | R\$ 672,80 (seiscentos e setenta e dois reais, oitenta centavos)   |
| Técnico Administrativo Nível Fundamental      | R\$ 510,00 (quinhentos e dez reais)  |
| Agente Administrativo                         | R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)  |

Caldas Novas, 24 de maio de 2011.

*Presidente da Comissão Especial para realização de Processo Seletivo Simplificado*